

Учено мнение профсоюзной организации
Протокол № 44
от «12» января 2026 г.

Председатель первичной профсоюзной
организации Меренкова Л.В.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Песковатская СШ
Дубовского муниципального района
Волгоградской области
М.Н.Чулкова
Приказ от «12» января 2026 г. № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПЕСКОВАТСКОЙ СРЕДНЕЙ
ШКОЛЫ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято
собранием трудового коллектива МКОУ Песковатская СШ
Дубовского муниципального района Волгоградской области
протокол от 12.01.2026 г. № 1

ПЕСКОВАТКА
2026

Положение
об оплате труда работников Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения Песковатская средняя школа
Дубовского муниципального района Волгоградской области

1.1. Настоящее Положение предусматривает единую систему оплаты труда работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Песковатская средняя школа Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее - организация), независимо от источника формирования фонда оплаты труда и включает в себя:

- основные условия оплаты труда работников организации;
- порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
- порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера организации;
- другие вопросы оплаты труда.

1.2. Система оплаты труда работников организации устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами Волгоградской области, настоящим Положением с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иных представителей, избираемых работниками, и включают размеры окладов (должностных окладов), а также выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

1.3. Заработная плата работников организации включает оклады (должностные оклады), выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера согласно условиям оплаты труда, определенным настоящим Положением и действующим трудовым законодательством.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера работникам организаций устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда, сформированного на календарный год, по соответствующим источникам финансирования.

Фонд оплаты труда работников организации формируется на календарный год исходя из объема средств областного бюджета, доведенных в виде субсидий и средств муниципального бюджета в составе сметы расходов, в соответствии с порядком формирования фонда оплаты труда, утвержденным отделом по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее - учредитель).

1.5. Оплата труда работников организаций работающих по совместительству, при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни), производится пропорционально отработанному времени в порядке, размере и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

1.6. Индексация заработной платы работников организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

При индексации (увеличении) базовых окладов (должностных окладов) (ставок) их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.7. Условия оплаты труда работников организации, в том числе размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера, устанавливаются трудовым договором.

2. Основные условия оплаты труда работников организации

2.1. **Размеры** базовых окладов (должностных окладов) (ставок) по профессиональным квалификационным группам работников организаций устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Размеры базовых окладов (должностных окладов) (ставок) по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Размер почасовой оплаты труда определяется в следующем порядке:

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) (ставки) педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной по занимаемой должности педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.2. Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

размеров базовых окладов (ставок), установленных учредителем;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.3. Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера организации), не может быть ниже минимального размера оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", установленного **Законом** Волгоградской области от 06 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", и не может превышать размера указанного минимального размера оклада (ставки) более чем в пять раз, если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере, законами Волгоградской области, нормативными правовыми актами Администрации Волгоградской области.

Минимальный размер оклада (ставки) первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", установленный **Законом** Волгоградской области от 06 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области", применяется с учетом индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок работников учреждений (в том числе указанной профессиональной квалификационной группы), проведенной после его установления.

2.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников определена в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Особенности условий оплаты труда педагогических работников образовательной организации:

2.5.1. Месячная заработная плата педагогических работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

учителей и преподавателей за работу в другой образовательной организации (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

2.5.2. Заработная плата устанавливается учителям при тарификации и выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.5.3. Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год, которая оформляется тарификационным списком по форме, установленной учредителем. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но отдельно по полугодиям.

2.5.4. Тарификация учителей, осуществляющих обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях (классов очного обучения, групп заочного обучения), в зависимости от объема их учебной нагрузки производится 2 раза в год - на начало каждого полугодия.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 80 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов в неделю.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий (детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере), производится ежемесячно - на начало каждого месяца.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

2.5.5. В учебную нагрузку учителей за работу с обучающимися по заочной форме обучения включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на

прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.

2.5.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. В этот период работники привлекаются к другим видам работ.

2.5.7. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

2.6. Порядок и условия почасовой оплаты труда.

2.6.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников организации применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

педагогической работы специалистов предприятий, организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации.

2.6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.6.3. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным [абзацем третьим подпункта 2.1](#) настоящего Положения.

2.7. Особенности условий оплаты труда педагогических и других работников, работающих в оздоровительных лагерях, при проведении внешкольных, спортивных мероприятий, туристических походов, экспедиций, экскурсий.

2.7.1. За педагогическими и другими работниками организаций при направлении или привлечении их в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в оздоровительных лагерях всех видов (в том числе оздоровительные лагеря предприятий, профсоюзов и других организаций при согласовании с руководителем организации или отделом по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области), по проведению походов, экспедиций и экскурсий сохраняется заработная плата, установленная при тарификации.

Для работников, выезжающих по собственной инициативе в летний период за пределы Волгоградской области для такой работы, указанный порядок не применяется.

2.7.2. Для работы в лагерях с дневным пребыванием детей, создаваемых отделом по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области и образовательными организациями для учащихся той же местности, педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации.

2.7.3. Педагогическим и другим работникам, направленным в период, не совпадающий с их отпуском, в оздоровительные лагеря, находящиеся за пределами места постоянного проживания работников (в том числе оздоровительные лагеря предприятий, профсоюзов и других организаций), и зачисленным на соответствующие должности, помимо сохраняемой заработной платы, установленной при тарификации, за счет средств, предусмотренных на содержание лагеря, заработная плата выплачивается не ниже размеров, установленных по занимаемой в лагере должности.

2.7.4. Педагогическим работникам, направляемым в качестве руководителей (старших руководителей - при наличии нескольких групп участников) и заместителей руководителей туристских походов, экспедиций и экскурсий в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной при тарификации, выплачивается заработная плата из расчета должностного оклада, установленного для руководителей структурных подразделений.

2.7.5. В случаях необходимости и при наличии соответствующих средств на работу в оздоровительные лагеря, для проведения туристских походов, экспедиций, экскурсий могут приниматься работники образовательных организаций в период их отпуска, студенты, специалисты предприятий, учреждений и организаций. Оплата труда указанных работников должна осуществляться в порядке и на условиях, предусмотренных по занимаемой должности.

2.7.6. При создании на базе образовательных организаций временных экскурсионно-туристских баз, оздоровительных лагерей для детей из других регионов и привлечении к работе на этих базах и в лагерях работников образовательных организаций, на базе которых они размещены (в том числе директоров, их заместителей, учителей и других), оплата их труда осуществляется за счет средств данных туристских баз и лагерей. При этом указанные работники в этот период от основной работы в образовательной организации не освобождаются и привлекаются администрацией этих организаций к работе в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы).

2.8. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам

2.8.1. Для педагогических работников, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225 (далее соответственно - педагогические работники, номенклатура должностей, продолжительность рабочего времени), устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.8.2. Продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от их должности и (или) специальности.

2.8.3. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается: старшим воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам, а также домов ребенка, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности; педагогам-психологам; социальным педагогам; педагогам-организаторам;

мастерам производственного обучения;
старшим водителям;
инструкторам по труду;
педагогам-библиотекарям;
методистам и старшим методистам;
тьюторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;
руководителям физического воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;
преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины;
инструкторам-методистам, старшим инструкторам-методистам;
советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2.8.4. Продолжительность рабочего времени 30 часов в неделю устанавливается старшим воспитателям, за исключением старших воспитателей, указанных в пункте 3 настоящего Приложения.

2.8.5. Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

учителям-дефектологам;

учителям-логопедам.

2.8.6. Норма часов педагогической работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

музыкальным руководителям;

концертмейстерам.

2.8.7. Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

2.8.8. Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

инструкторам по физической культуре;

воспитателям, осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) в организациях, в которых созданы условия для проживания воспитанников в интернате; в группах продленного дня; в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; в организациях (группах), в том числе санаторных, для обучающихся (воспитанников) с туберкулезной интоксикацией, а также в медицинских организациях и организациях социального обслуживания, за исключением воспитателей, предусмотренных в пунктах 7 и 9 настоящего Приложения.

2.8.9. Норма часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования; дополнительным общеобразовательным программам; образовательным программам среднего профессионального образования, а также осуществляющих присмотр и уход за детьми, за исключением воспитателей, для которых нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы предусмотрены пунктами 7 и 8 настоящего Приложения.

2.8.10. За норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в пунктах 11 и 12 настоящего Приложения, принимается норма часов учебной (преподавательской, тренировочной) работы (далее - норма часов учебной (преподавательской) работы).

2.8.11. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

учителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования;

преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств, физической культуры и спорта;

педагогам дополнительного образования и старшим педагогам дополнительного образования;

тренерам-преподавателям и старшим тренерам-преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области физической культуры и спорта, включая программы спортивной подготовки;

логопедам (наименование должности "логопед" предусмотрено для организаций сферы здравоохранения и социального обслуживания, осуществляющих образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности);

учителям иностранного языка в дошкольных образовательных организациях;

2.8.12. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников в неделю, предусмотренные пунктами 5 - 9 настоящего Приложения, устанавливаются в астрономических часах и одновременно определяют продолжительность их рабочего времени.

2.8.13. При увеличении или уменьшении с письменного согласия педагогических работников объема педагогической работы в неделю по сравнению с нормами часов за ставку заработной платы, предусмотренными в пунктах 5 - 9 настоящего Положения, продолжительность их рабочего времени увеличивается или уменьшается (далее - фактический объем педагогической работы).

2.8.14. Нормы часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников в неделю (в год), предусмотренные пунктом 11 настоящего Положения, устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу, и являются нормируемой частью их педагогической работы.

2.8.15. При увеличении или уменьшении с письменного согласия педагогических работников объема учебной (преподавательской) работы в неделю (в год) по сравнению с нормами часов за ставку заработной платы, предусмотренными в пункте 11 настоящего Положения, нормируемая часть их педагогической работы увеличивается или уменьшается (далее - учебная нагрузка).

2.8.16. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, предусмотренные пунктами 5 - 9 настоящего Положения, и нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю (в год), предусмотренные пунктом 11 настоящего Положения, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, фактического объема их педагогической работы в неделю или фактического объема их учебной нагрузки в неделю (в год).

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных [при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных].

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке (если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законодательством Волгоградской области), не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Определение конкретных размеров соответствующих выплат компенсационного характера осуществляется учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

3.5. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в следующих размерах:

работникам организаций, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными условиями труда (3 класс), устанавливается по следующей шкале:

подкласс 3.1 - 4 процента оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.2 - до 6 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.3 - до 8 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.4 - до 10 процентов (включительно) оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Повышение оплаты труда для работников, занятых на работах с опасными условиями труда (4 класс), устанавливается в размере 24 процентов оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, указанные выплаты не производятся.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий оплаты труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных [при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных].

Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со [статьей 150](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со [статьей 151](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы производятся за выполнение работы по вакантной должности в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке работника учреждения, которому производится доплата, за счет и в пределах фонда оплаты труда по указанной вакантной должности.

Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника производится в размере, не превышающем 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки временно отсутствующего работника.

Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со [статьей 152](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.

Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со [статьей 153](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в следующих размерах:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере одинарной дневной или часовой ставки [части оклада (должностного оклада) за день или час работы] сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки [части оклада (должностного оклада) за день или час работы] сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата труда за работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников организации.

Оплата труда за работу в ночное время производится в соответствии со [статьей 154](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет от 20 до 40 процентов оклада (должностного оклада), ставки за каждый час работы в ночное время.

3.6.1. Выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в размерах, установленных согласно [приложению 3](#) к настоящему Положению.

3.7. Выполнение педагогическими работниками дополнительно возложенных обязанностей по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии со [ст. 60.2](#) ТК РФ., в пределах установленного фонда оплаты труда, по приказу директора школы.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работника организации за качественно выполненную работу устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера к окладу (должностному окладу), ставке:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

а) надбавка за интенсивность;

б) персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке;

2) выплаты за качество выполняемых работ:

а) надбавка за качество выполняемых работ;

б) надбавка за квалификационную категорию (классность);

в) надбавка за наличие ученой степени, почетного звания;

3) надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет;

4) премиальные выплаты:

а) премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);

б) премия за выполнение особо важных и срочных работ;

в) единовременная премия один раз в год;

г) премия за выполнение особых задач, направленных на реализацию национальных проектов;

5) повышающий коэффициент к должностному окладу за работу в сельской местности;

б) ежемесячная надбавка к окладу (тарифной ставке) молодым специалистам.

4.2. Размер указанных выплат устанавливается в процентах и коэффициентах к окладу (должностному окладу) без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера или в абсолютном размере и не образует новый оклад (должностной оклад).

4.3. Решение о введении соответствующих стимулирующих выплат (надбавки за интенсивность, персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке, надбавки за качество выполняемых работ, надбавки за общий трудовой стаж, премиальных выплат) принимается руководителем организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам организаций:

4.4.1. Надбавка за интенсивность:

за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание областных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям за ненормированный рабочий день).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику приказом по организации с учетом критериев и показателей эффективности деятельности, позволяющих оценить интенсивность и высокие результаты работы, сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

Выплаты педагогическим работникам в соответствии с показателями:

Наименование выплаты	Размер, проценты
Учителям, педагогическим или другим работникам за ведение ГИС «Образование»	до 50 %
Учителям, педагогическим или другим работникам за администрирование ЕИС СГО	до 50 %
Учителям, педагогическим или другим работникам за организацию ведения «Сетевого города»	до 50 %
Учителям, педагогическим или другим работникам за ведение сайта школы и размещение информации в сети Интернет,	до 40 %
Учителям, педагогическим или другим работникам за контент - фильтрацию	до 20 %
Учителям, преподавателям или другим работникам за организацию спортивных соревнований, проведение физкультурно- оздоровительной работы , подготовку к праздникам и утренникам, внеклассную работу по физвоспитанию	До 50%
Учителям, преподавателям за организацию профильного обучения и работу в профильных классах	До 20%
Учителям и педагогическим работникам за работу с фондами социального, медицинского и пенсионного страхования	До 20%
Учителям - руководителям методических объединений, НОУ	До 30%
Воспитателям, за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду, привития им санитарно-	До 60%

гигиенических навыков и работу со слабоуспевающими детьми	
Учителям и другим педагогическим работникам за участие в конкурсе профессионального мастерства.	До 50%
Учителям и другим педагогическим работникам за руководство отрядами: -ЮИД, ДЮП;	До 15%
За заведование кабинетом при отсутствии лаборанта в кабинете химии, физики, информатики	До 20%
Учителям (педагогическим работникам) за ведение кружков, секций (кружковую работу), организация внеурочной деятельности	До 10 % за 1 раз в неделю
Педагогическим работникам за руководство профсоюзным комитетом.	До 30%, но не более 1000 руб.
Учителю ОБЖ и другим педагогически работникам за организацию работы по военно-патриотическому воспитанию	До 30%
Учителю ОБЖ и другим педагогически работникам за организацию и проведение тренировочных эвакуаций	до 30 %
Работникам школы за выполнение работы не входящей в круг должностных обязанностей	до 100%
Учителям и другим педагогическим работникам за организацию методической работы школы	до 100 %
Учителям и другим педагогическим работникам , ответственным за организацию питания (горячего) школьников, ведение отчетной документации	до 100 %
Педагогическому работнику, выполняющему обязанность секретаря	До 40%
Ведение протоколов педсоветов и совещаний, управляющего совета	до 80 %
Учителям и другим педагогическим работникам за выпуск школьной газеты	До 10%
Учителям и другим педагогическим работникам за организацию работы в дошкольных группах	До 80%
Учителям и другим педагогическим работникам за работу с детским самоуправлением	До 40%
Учителям за приоритетность предмета - математика, русский язык выпускные классы - математика, русский язык	До 5% До 5%
За участие в инновационной деятельности	До 100%
Организация и проведение мероприятий, повышающий авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности	До 100%
За оформление школы, структурного подразделения (д.сада)	До 40%
Учителям и педагогическим работникам, осуществляющим индивидуальное обучение обучающихся, работу по адаптированной программе	до 60 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за организацию школьных мероприятий	До 30%
Показатель аттестации рабочих мест	До 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за ведение табеля учёта рабочего времени	до 50 %
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом	до 30 %
Учителям и другим работникам за сохранность библиотечного фонда	до 30 %

Учителям и педагогическим работникам , ответственным за работу с персональными данными работников и учащихся школы, воспитанников	До 60 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за оформление документации для участия выпускников в ГИА	До 60%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за постоянный состав и комплектование группы продленного дня	до 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за внеклассную работу по направлению воспитательного компонента (за одно направление)	до 15%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным организацию внеклассной работы (по одному предмету), внеурочной деятельности (по одной программе)	до 10%
Учителям и другим педагогическим работникам за работу: общественного инспектора по ТБ, общественного инспектора по охране прав детства, ответственного (уполномоченного) по социальному, медицинскому , пенсионному страхованию, ответственного за тепловой режим, ответственного за тепловое хозяйство, пожарную безопасность, выполнение работ по воинскому учету	до 50%
Организация и ведение электронного документооборота (оператор электронной почты , за прием, обработку и передачу информации по электронной почте и другие),	до 50%
Учителям и педагогическим работникам ведение электронного журнала	до 20 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за работу по охране труда	до 50%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за организацию работы по пожарной безопасности	до 30%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за организацию работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	до 40 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за профилактику суицидального поведения обучающихся	до 30%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за работу по профилактике пропусков учебных занятий учащимися	до 40%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за организацию работы по профилактике гриппа и ОРВИ	до 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за организацию работы по профилактике половой неприкосновенности	до 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за организацию работы школьной службы медиации	до 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за профилактическую работу по предупреждению жестокого обращения с детьми	до 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за организации работы по противодействию экстремизму, (и) терроризму	до 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за работу по предупреждению ДДТТ	до 20%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за работу в комиссии (бракеражной комиссии , по осмотру зданий и сооружений и другие в соответствии с приказом), ведение бракеража готовой продукции	до 40%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за ведение	до 50%

делопроизводства, исполнение обязанностей по делопроизводству	
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за работу диспетчером учебного расписания	До 60%
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за работу уполномоченного по соцстрахованию	до 10 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за учет пропусков учебных занятий обучающимися,	до 30 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за ведение социального паспорта	до 20 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за сопровождение медицинского осмотра сотрудников	до 30 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за сопровождение детей на конкурсы, соревнования,	до 30 %
Учителям и педагогическим работникам, ответственным за ведение журналов (бракеража готовой продукции, журнала здоровья и другие)	до 30 %
Учителям и педагогическим работникам, осуществляющим заведование групповой ячейкой	до 15 %
Руководитель МО (методическим объединением), методического совета (МС)	до 30 %
За исполнение обязанностей секретаря школы (при отсутствии должности в штатном расписании)	До 10 000 рублей
За ведение архива школы	До 100%, но не более 5 000 рублей
Учителям и другим педагогическим работникам за работу (общественным) инспектором охраны прав детства	До 25 %, но не более 3000 рублей
За исполнение обязанностей по делопроизводству (при отсутствии должности в штатном расписании)	До 10 000 рублей
За ведение и хранение книг приказов	До 50 %, но не более 3 000 рублей
За работу диспетчером учебного расписания	До 50 %, но не более 2 000 рублей
За работу в неблагоприятных условиях, превышающих нормы в три раза орг. техники	До 100%, но не более 7 000 рублей
За тепловые установки	До 100 %, но не более 5 000 рублей
За подвоз детей	До 50%, но не более 3 000 рублей
За ведение сайта школы и размещение информации в сети	До 70 %, но не более 7 000 рублей
За организацию питания школьников	До 100%, но не более 8 000 рублей
За организацию питания дошкольников	До 100%, но не более 8 000 рублей
Выполнение обязанностей начальника штаба ГО и ЧС, работу по противодействию терроризму.	До 60%, но не более 3000 рублей
За организацию научной работы	До 100%, но не более 8 000 рублей
За организацию методической (инновационной) работы	До 100%, но не более 8 000 рублей

за сопровождение и контроль учебно-воспитательной работы в школе (администрирование) на уровне: начальная школа, средняя школа, основная школа;	До 100%, но не более 8 000 рублей
сопровождение и контроль ГИА в школе (администрирование) на различных уровнях: средняя школа, основная школа	До 100%, но не более 8 000 рублей
сопровождение и контроль воспитательной работы в школе (администрирование) на уровнях: начальная школа, средняя и основная школа;	До 100%, но не более 8 000 рублей
ведение журналов при организации питания: -журнала здоровья; - журнала бракеража готовой (кулинарной) продукции; -журнала учета температурного режима холодного оборудования; - журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.	До 30 %, но не более 1 500 рублей
ответственный за профилактику суицидального поведения обучающихся	До 30 %, но не более 1 500 рублей
ответственный за учет пропусков учебных занятий обучающимися	До 30 %, но не более 1 500 рублей
ответственный за работу в комиссии (бракеражной комиссии, по осмотру зданий и сооружений и другие в соответствии с приказом)	До 20 %, но не более 1 000 рублей
За исполнение обязанностей секретаря школы (при отсутствии должности в штатном расписании)	До 10 000 рублей
За ведение архива школы	До 100%, но не более 5 000 рублей
Учителям и другим педагогическим работникам за работу (общественным) инспектором охраны прав детства	До 25 %, но не более 3000 рублей
За исполнение обязанностей по делопроизводству (при отсутствии должности в штатном расписании)	До 10 000 рублей
За ведение и хранение книг приказов	До 50 %, но не более 3 000 рублей
За работу диспетчером учебного расписания	До 50 %, но не более 2 000 рублей

Выплаты учебно – вспомогательному и обслуживающему персоналу в соответствии показателями

Наименование выплаты	Размер, проценты
За работу, включающую ремонт и обслуживание автотранспорта	До 50%
За выполнение погрузочно – разгрузочных работ и складирование	До 30%
За вредность на опасном производственном объекте	До 30%
За подготовку и ремонт отопительных котлов	До 30%
За работу не входящую в круг основных обязанностей (вахта, гардероб)	До 15%
За замену стёкол	До 30%
За работу с опасными объектами	До 30%
За ведение табеля учёта рабочего времени	До 50%
За организацию работы школьной котельной	До 30%
За полив и обрезку зелёных насаждений	До 30%
За работу с библиотечным фондом	До 20%
За работу в неблагоприятных условиях	До 30%
За ненормированный рабочий день	До 50 %, но не более 3 000 рублей
за соблюдение электробезопасности, работа по контролю за электрооборудованием	до 15 %

За проведение мелкого ремонта школьного оборудования, мебели и др.	До 15%
За работу, связанную с чисткой канализационных колодцев и проведение их дезинфекции	До 10%
За работу с персональными данными работников и учащихся школы	До 10%
За прием, обработку и передачу информации по электронной почте	До 20%
За работу в опасных условиях труда (операторы газовой котельной, водитель, инженер – энергетик, повар)	до 50%
Дополнительная побелка стен	до 15%
Применение дезинфицирующих средств	до 20%
Утепление окон пред отопительным сезоном	до 20%
Работа в ночное время	до 35%
Ежедневный контроль по сигнализации (тревожная кнопка, средства пожарной сигнализации) в рабочее время	до 20%
Работа у горячих плит, жарочных шкафов и другого оборудования	до 50%
Стирка, сушка, глажка спецодежды, постельного белья, полотенец	до 50%
Работы, связанные с ремонтом (с применением нитро красок и т.д.)	до 50%
Применение дезинфицирующих средств для мытья кухонного инвентаря, содержание кухни в чистоте	до 60%
Работа, связанная с применением щелочей и других средств, для мытья посуды	до 40%
Работа по стирке: полотенца, гардины с использованием моющих и дезинфицирующих средств	до 10%
Техническое обслуживание и сохранность автобуса	до 50%
Соблюдение санитарных норм, мойка автобуса, уборка салона автобуса, территории около гаража	до 50%
Подготовка документации по мере необходимости	до 50%
За работу в особых условиях труда (работы по контролю за электрооборудованием)	до 60%
Прием продуктов и их ручную транспортировку в помещение столовой	до 50%
За дополнительную работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей	до 100%
За работы, связанные с разделкой, обрезкой сырого мяса, рыбы, реза лука	до 15 %
За ведение документации	до 20 %
за уборку туалетных комнат, использование в работе дезинфицирующих средств	до 30 %
мытьё окон в закреплённых помещениях, содержание в чистоте застеклённых проёмов, утепление окон перед отопительным сезоном	до 50 %
очистка в зимний период от снега (тротуаров, дорожек, подъездных путей, посыпать песком)	до 30 %
уборка прилегающей к зданию территории от мусора	до 30 %

4.4.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника учреждения.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке следует учитывать уровень профессиональной

подготовленности работника учреждения, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

4.5.1. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работнику на определенный срок приказом по организации по решению работодателя: за профессионализм и оперативность в решении вопросов; за отсутствие претензий к результатам выполнения работ; за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации.

4.5.2. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам, медицинским работникам пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузке в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории - 20 процентов;
- при наличии первой квалификационной категории - 10 процентов.

Выплата за квалификационную категорию устанавливается по результатам аттестации работников со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссией и выплачивается на основании приказа о присвоении квалификационной категории.

Водителям автомобилей устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке надбавка за классность в следующих размерах:

- водителям автомобилей 1-го класса - 15 процентов;
- водителям автомобилей 2-го класса - 5 процентов.

Квалификационные категории "водитель автомобиля второго класса", "водитель автомобиля первого класса" устанавливаются водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств ("В", "С", "D", "Е").

Квалификационная категория "водитель автомобиля второго класса" устанавливается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет, при наличии водительского удостоверения с открытыми категориями "В", "С", "Е" или "Д".

Квалификационная категория "водитель автомобиля первого класса" устанавливается водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию "водитель автомобиля второго класса" не менее двух лет и водительское удостоверение с открытыми категориями "В", "С", "Д" и "Е".

4.5.3. Надбавка за наличие ученой степени, почетного звания Российской Федерации и СССР устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание Российской Федерации и СССР по основному профилю профессиональной деятельности:

при наличии ученой степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы - пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству;

при наличии ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы - пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству;

при наличии почетного звания Российской Федерации и СССР, название которого начинается со слова "Народный", до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки или "Заслуженный", до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Выплата работникам при наличии ученой степени доктора наук устанавливается при присуждении ученой степени с даты принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

Выплата работникам при наличии ученой степени кандидата наук устанавливается при присуждении ученой степени с даты принятия решения диссертационного совета после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

4.6. Размеры выплат стимулирующего характера (фиксированный или предельный) устанавливаются Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и иных муниципальных учреждений, подведомственных отделу по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области.

Общий размер выплат стимулирующего характера, указанных в [пунктах 4.4, 4.5](#) настоящего Положения не должен превышать 350 процентов оклада (должностного оклада) ставки в месяц.

4.7. Размер выплаты стимулирующего характера за общий трудовой стаж по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, устанавливается от оклада (должностного оклада), ставки в месяц в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 3 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 5 процентов;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 8 процентов;

свыше 15 лет - 10 процентов.

Установление (изменение) размера надбавки за общий трудовой стаж производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в организации, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

Общий трудовой стаж работы исчисляется на основании трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности.

4.7.1. Выплата стимулирующего характера работникам библиотек образовательной организации за непрерывный трудовой стаж устанавливается в размерах, определенных [Законом](#) Волгоградской области от 13 мая 2008 г. N 1686-ОД "О библиотечном деле в Волгоградской области".

4.8. Премияльные выплаты.

4.8.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Общий размер премий по итогам работы не должен превышать 300 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

4.8.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Общий размер выплат премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

4.8.3. Единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением] выплачивается 1 раз в год и не должна превышать 100 процентов оклада.

Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

4.8.4. Общий размер премии за выполнение особых задач, направленных на реализацию национальных проектов не должен превышать 350 процентов оклада (должностного оклада) ставки в расчете на год.

4.9. Срок, на который работникам организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера, основания для пересмотра установленных размеров выплат, порядок оценки критериев и (или) целевых показателей для установления выплат стимулирующего характера работникам определяются локальным нормативным актом организации и (или) коллективным договором.

4.10. Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются организацией по согласованию с учредителем.

4.11. В соответствии с [Законом](#) Волгоградской области от 06 марта 2009 г. N 1862-ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области" руководителю организации, его заместителям, главному бухгалтеру и специалистам, работающим в организациях, расположенных в сельской местности, устанавливается повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) ставке за работу в сельской местности в размере 25 процентов в месяц.

К специалистам, указанным в настоящем пункте, относятся должности по профессиональным квалификационным группам:

"Должности педагогических работников",

"Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала",

"Должности руководителей, специалистов и служащих второго уровня" (2, 3, 4 уровень),

"Должности руководителей, специалистов и служащих третьего уровня" (1, 2, 3, 4, 5 уровень).

4.12. Молодым специалистам, работающим в организациях, расположенных в сельских поселениях и рабочих поселках Волгоградской области, устанавливается ежемесячная надбавка к окладу (тарифной ставке) заработной платы в размере, установленном **Законом** Волгоградской области от 26 ноября 2004 г. N 964-ОД "О государственных социальных гарантиях молодым специалистам, работающим в областных государственных и муниципальных учреждениях, расположенных в сельских поселениях и рабочих поселках Волгоградской области" (далее именуется - Закон N 964-ОД).

4.13. При наступлении у работника права на изменение размеров стимулирующих надбавок в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

4.14. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.

Выплаты стимулирующего характера (за исключением надбавки за квалификационную категорию (классность), для педагогических работников устанавливаются следующим образом: для имеющих нагрузку менее ставки - пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной (преподавательской) работы, для имеющих нагрузку в размере ставки и более - от оклада (должностного оклада), ставки.

5. Условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Условия оплаты труда руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой трудового **договора**, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

5.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется:

при штатной численности менее 2500 единиц - в кратности 5;

при штатной численности от 2500 единиц и более - в кратности 8.

5.4. Должностной оклад руководителя организации устанавливается учредителем в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости организации, участия в целевых программах.

5.4.1. Группы по оплате труда руководителей организаций и базовые размеры должностных окладов для установления должностных окладов руководителей общеобразовательных учреждений и учреждений дошкольного образования детей:

№ п/п	Группа по оплате труда	Численность обучающихся, воспитанников (человек)	Должностной оклад в зависимости от численности обучающихся (воспитанников), с учетом коэффициента
1	2	3	6
1.	1 группа	от 500 и более	34864
2.	2 группа	от 301 и более	31695
3.	3 группа	от 201 до 300	30807
4.	4 группа	от 101 до 200	26941
5.	5 группа	до 100	25356

5.4.2. Группы по оплате труда руководителей организаций и базовые размеры должностных окладов для установления должностных окладов руководителей организаций дополнительного образования детей:

№ п/п	Группа по оплате труда	Штатная численность работников (ставок)	Должностной оклад в зависимости от штатной численности работников с учетом коэффициента
1	2	3	6
1.	1 группа	от 51 и более	28508
2.	2 группа	от 31 до 50	25779
3.	3 группа	до 30	23051

5.5. Размеры должностных окладов заместителей руководителя организации, главного бухгалтера организации устанавливаются исходя из штатной численности работников организации:

при штатной численности работников организации менее 60 единиц - на 20 процентов ниже должностного оклада руководителя организации; от 60 и более - на 15 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Конкретные размеры должностных окладов заместителей руководителя организации и главного бухгалтера устанавливаются руководителем организации.

При установлении должностных окладов заместителей руководителя организации, главного бухгалтера их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.6. С учетом условий труда руководителю организации, заместителям руководителя организации, главному бухгалтеру организации устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом 3](#) настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю организации устанавливаются учредителем в размере и на условиях, определенных [разделом 3](#) настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя организации и главному бухгалтеру устанавливаются руководителем организации в размере и на условиях, определенных [разделом 3](#) настоящего Положения.

5.7. Руководителю организации, его заместителям, главному бухгалтеру организации могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

повышающий коэффициент к должностному окладу за работу в сельской местности 25%;

надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет;

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;

премиальные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера руководителю организации, его заместителям, главному бухгалтеру организации (за исключением повышающего коэффициента к должностному окладу за работу в сельской местности, надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет) устанавливаются в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы, к которым относятся:

интенсивность и высокие результаты работы;

результативная организационно-управленческая (финансовая) работа;

организация приносящей доход деятельности в организации.

5.8. Повышающий коэффициент к должностному окладу за работу в сельской местности устанавливается руководителю организации, его заместителям, главному бухгалтеру организации в размере и на условиях, определенных [разделом 4](#) настоящего Положения.

Надбавка за общий трудовой стаж, за выслугу лет руководителю организации, его заместителям, главному бухгалтеру организации устанавливается от должностного оклада в месяц в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

5.9. Руководителю организации, его заместителям, главному бухгалтеру организации может устанавливаться персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера организации не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается учредителем персонально в отношении конкретного руководителя организации на срок до одного года.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и его размерах принимается руководителем организации на срок до одного года.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера организации устанавливается в размере, не превышающем 300 процентов должностного оклада в месяц.

5.9.1. Критерии установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера:

1) казенной организации:

N п/п	Целевые показатели эффективности работы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера	Критерии оценки эффективности работы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера
1	2	3
1.	Интенсивность и высокие результаты работы	Уровень профессиональной подготовленности, выполнение государственного задания, достижение целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указами Президента РФ от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"
2.	Результативная организационно-управленческая (финансовая) работа	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

3. Итоги независимой оценки качества образования Рейтинг по результатам независимой оценки качества образования

2) бюджетной и автономной организации:

N п/п	Целевые показатели эффективности работы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера	Критерии оценки эффективности работы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера
1	2	3
1.	Интенсивность и высокие результаты работы	Уровень профессиональной подготовленности, выполнение государственного задания, достижение целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указами Президента РФ от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"
2.	Результативная организационно-управленческая (финансовая) работа	Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач
3.	Итоги независимой оценки качества образования	Рейтинг по результатам независимой оценки качества образования
4.	Организация приносящей доход деятельности в организации	Сумма дохода, полученная организацией от оказания платных услуг. Размер предельной доли средств, полученных организациями от оказания платных услуг, направляемых на выплату персонального повышающего коэффициента руководителю организации, установлен в приложении 4 к настоящему Положению

Размеры персонального повышающего коэффициента к должностному окладу заместителя руководителя организации и главного бухгалтера устанавливаются локальным нормативным актом организации и не могут превышать размера, установленного в отношении руководителя организации.

5.9.2. Персональный повышающий коэффициент по показателю "организация приносящей доход деятельности в организации" выплачивается за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.10. Руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру организации в целях поощрения могут выплачиваться премиальные выплаты (по итогам работы, за выполнение особо важных и срочных работ, единовременные премии один раз в год не более 100 процентов).

Премирование руководителя организации производится по итогам работы за отчетный период (за месяц, квартал, год) по результатам выполнения целевых показателей эффективности деятельности организации и ее руководителя, оценки качества работы организации, устанавливаемых учредителем.

Общий размер премий по итогам работы не может превышать 300 процентов должностного оклада в расчете на год. Общий размер премий по итогам работы за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, может быть увеличен по решению учредителя, согласованному с отделом экономики администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области, финансовым отделом администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области и заместителем главы Дубовского муниципального района Волгоградской области, координирующим деятельность учредителя.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ. Общий размер премий за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов должностного оклада в расчете на год.

Единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли, в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением]. Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 процентов должностного оклада и выплачивается один раз в год.

Премия за выполнение особо важных задач, направленных на реализацию национальных проектов. Общий размер премии за выполнение особых задач, направленных на реализацию национальных проектов не должен превышать 350 процентов оклада (должностного оклада) ставки в расчете на год.

5.11. При прекращении трудового договора с руководителем учреждения, его заместителями и главным бухгалтером учреждения по любым установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами основаниям совокупный размер выплачиваемых ему выходных пособий, компенсаций и иных выплат в любой форме, в том числе компенсаций, указанных в [части второй статьи 349.3](#) Трудового кодекса Российской Федерации, и выходных пособий, предусмотренных трудовым договором или коллективным договором в соответствии с [частью четвертой статьи 178](#) Трудового кодекса Российской Федерации, не может превышать трехкратный средний месячный заработок этих работников.

При определении указанного в абзаце первом настоящего пункта совокупного размера выплат работнику не учитывается размер следующих выплат:

причитающаяся работнику заработная плата;

средний заработок, сохраняемый в случаях направления работника учреждения в служебную командировку, направления работника учреждения на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы, в других случаях, в которых в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, за работником сохраняется средний заработок;

возмещение расходов, связанных со служебными командировками, и расходов при переезде на работу в другую местность;

денежная компенсация за все неиспользованные отпуска ([статья 127](#) Трудового кодекса Российской Федерации);

средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства ([статьи 178 и 318](#) Трудового кодекса Российской Федерации).

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случаях, когда заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы организации) на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно производственному календарю, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным (или региональным) законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы и по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.2. В пределах выделенного фонда оплаты труда руководителю организации предоставляется материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает начальник отдела по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области на основании письменного заявления руководителя организации.

Размер материальной помощи не должен превышать двух должностных окладов руководителя организации в расчете на год.

6.3. Работникам организации может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определяемых локальными нормативными актами организаций.

Размер материальной помощи работникам организации не должен превышать двух должностных окладов в расчете на год.

Решение об оказании материальной помощи работнику организации и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника.

6.4. Выплата единовременного пособия молодым специалистам, работающим в организациях, расположенных в сельских поселениях Волгоградской области, определяется в соответствии с [Законом](#) Волгоградской области N 964-ОД от 26.11.2004 "О государственных гарантиях молодым специалистам, работающим в областных и муниципальных учреждениях, расположенных в сельских поселениях, рабочих поселках Волгоградской области".

**РАЗМЕРЫ БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) (СТАВОК)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ
РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

N п/п	Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должности (профессии)	Размер базового оклада (должностного оклада) (ставки) (рублей)
1	2	3
1.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования")	
1.1.	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня":	
	секретарь учебной части, помощник воспитателя, вожатый	13365
1.2.	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня"	
	1 квалификационный уровень:	13505
	младший воспитатель	
1.3.	Профессиональная квалификационная группа "Должности педагогических работников"	
	1 квалификационный уровень:	17008
	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	
	2 квалификационный уровень:	17093
	инструктор-методист, концертмейстер, педагог	

дополнительного образования, социальный педагог, тренер-преподаватель, педагог-организатор	
3 квалификационный уровень:	17178
воспитатель, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	
4 квалификационный уровень:	17262
педагог-библиотекарь, преподаватель, преподаватель - организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед	
1.4. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей структурных подразделений"	
1 квалификационный уровень:	22506
заведующий (начальник) структурным подразделением	
2. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих")	
2.1. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей, специалистов и служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень:	13365
секретарь, делопроизводитель	
2.2. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководителей, специалистов и служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень:	13365
инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант, техники всех специальностей без категории, администратор, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя	
2 квалификационный уровень:	14066
заведующий складом, заведующий хозяйством	
Профессиональная квалификационная группа "должности руководителей, специалистов и служащих третьего уровня":	

1 квалификационный уровень: инженеры всех специальностей, программист, библиотекарь, специалист по кадрам	14419
2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	15473
3. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих")	
3.1. Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик дворник, кладовщик, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (без квалификационного разряда), оператор котельной, кухонный рабочий	10551
3.2. Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	14066
4 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водители автобусов, имеющих 1 класс и занятых перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)	16176

**РАЗМЕРЫ БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО
ДОЛЖНОСТЯМ,
НЕ ВКЛЮЧЕННЫМ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ
ГРУППЫ,
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
И ИНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
ОТДЕЛУ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

N п/п	Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должности (профессии)	Размер базового оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1.	Специалист по закупкам	14419
	Специалист по охране труда	14419
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	17262
	Слесарь-наладчик (КИПиА)	12660
	Ассистент (помощник)	12660
	Машинист по стирке и ремонту спец. одежды	10551

**РАЗМЕР КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ЗА РАБОТУ В ДРУГИХ УСЛОВИЯХ,
ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ**

N п/п	Наименование выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных	Размер (проценты)
1	2	3
1.	за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья в соответствии с медицинским заключением; за обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
2.	за проверку письменных работ: учителям по предметам в 1 - 4 классах (кроме факультативов) (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся); учителям, преподавателям по русскому языку и литературе, математике (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся)	до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
	учителям, преподавателям по иностранному языку, родному языку, черчению и другим предметам (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся)	до 5 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки
3.	за классное руководство: в образовательных организациях в классах с нормативной наполняемостью (в классах с наполняемостью меньше нормативной - пропорционально количеству учащихся)	до 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки
4.	педагогическим работникам (по основной должности) за заведование (руководство) вечерним, заочным отделением, кабинетами, лабораториями, учебно-консультативными пунктами, учебно-опытными участками, учебными мастерскими, музеями,	до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки

	<p>производственной практикой, летней оздоровительной кампанией, учебно-тренировочными сборами, методическими, цикловыми и предметными комиссиями, отделами, педагогам организаций дополнительного образования при наличии в отделе 10 кружков одного профиля (профиля отдела) и другое</p>	
5.	<p>руководителям, педагогическим и медицинским работникам за работу в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях (консилиумах), логопедических пунктах, центрах психолого-педагогической реабилитации и коррекции, центре психолого-медико-социального сопровождения, центре (пункте) психолого-педагогического и социального сопровождения</p>	<p>до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки</p>
6.	<p>за проверку письменных работ в образовательных организациях, применяющих дистанционные образовательные технологии: учителям по предметам в 1 - 4 классах (кроме учебных курсов); учителям по русскому языку и литературе, математике (кроме учебных курсов)</p>	<p>до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки</p>
	<p>учителям по другим предметам (кроме учебных курсов)</p>	<p>до 5 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки</p>
7.	<p>педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена</p>	<p>в размере, исчисляемом путем деления оклада (должностного оклада) (ставки) педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, за час</p>
	<p>Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы</p>	<p>10 000 рублей</p>

	<p>Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций</p>	<p>5 000 рублей</p>
	<p>Выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»</p>	<p>До 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки</p>
<p>8.</p>	<p>за работу в образовательных организациях (классах, группах), реализующих адаптированные основные образовательные программы; адаптированные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости)</p>	<p>Руководителям, педагогическим работникам- до 15 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки; Прочим работникам- до 10 процентов пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки</p>

Приложение 4
к Положению
об оплате труда
работников МКОУ Песковатская СШ
Дубовского муниципального района
Волгоградской области

**РАЗМЕР ПРЕДЕЛЬНОЙ ДОЛИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ВЫПЛАТУ
ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА РУКОВОДИТЕЛЮ
ОРГАНИЗАЦИИ В МЕСЯЦ**

Размер дохода за год, предшествующий установлению персонального повышающего коэффициента (рублей)	Предельная доля средств, полученных организациями от оказания платных услуг, направляемая на выплату персонального повышающего коэффициента руководителю организации в месяц, в процентах
от 100 000 до 500 000	0,05
от 500 001 до 1 000 000	0,1
от 1 000 001 до 2 000 001	0,15
от 2 000 001 до 4 000 001	0,2
от 4 000 001 до 6 000 001	0,25
от 6 000 001 до 8 000 001	0,3
от 8 000 001 до 10 000 001	0,35
от 10 000 001 до 15 000 001	0,4
от 15 000 001 до 20 000 001	0,45
от 20 000 001 до 30 000 001	0,5
свыше 30 000 001	0,55